

คู่มือ

การจัดการออเดอร์

LAZADA / SHOPEE / NOCNOC

คู่มือการจัดการออเดอร์ LAZADA SHOPEE NOCNO

เมื่อมีออเดอร์เข้ามา ฟังก์ชันไลน์จะทำบิลขายให้สาขา ซึ่งบิลขายจะแบ่งออกเป็น 3 Shop
ซึ่งจะมี LINE Notify และ messes หน้าโปรแกรม POS แจ้งเตือนให้ดำเนินการจัดการออเดอร์
ตัวอย่าง LINE Notify แจ้งเตือนให้จัดการออเดอร์



LINE Notify

ONLINE: NocNoc - NN-0177CAF0548F
SaleNo: TPONNOCCA-640223-0001
Branch: สาขาเพชรเกษม
จำนวนเงิน: 7,352 บาท
จัดส่งโดย: NocNoc-Pickup

เลขที่คำสั่งซื้อและช่องทางการสั่งซื้อ
ของลูกค้าของลูกค้า

เลขที่บิลขายในโปรแกรม POS

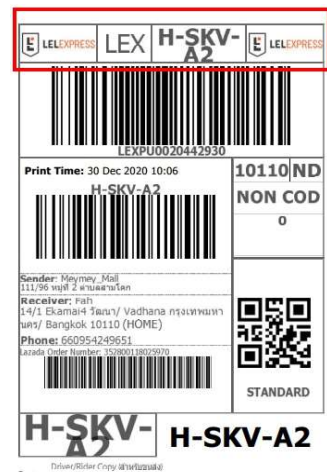
สาขาที่ต้องจัดการออเดอร์

ประเภทการจัดส่งสินค้าของออเดอร์

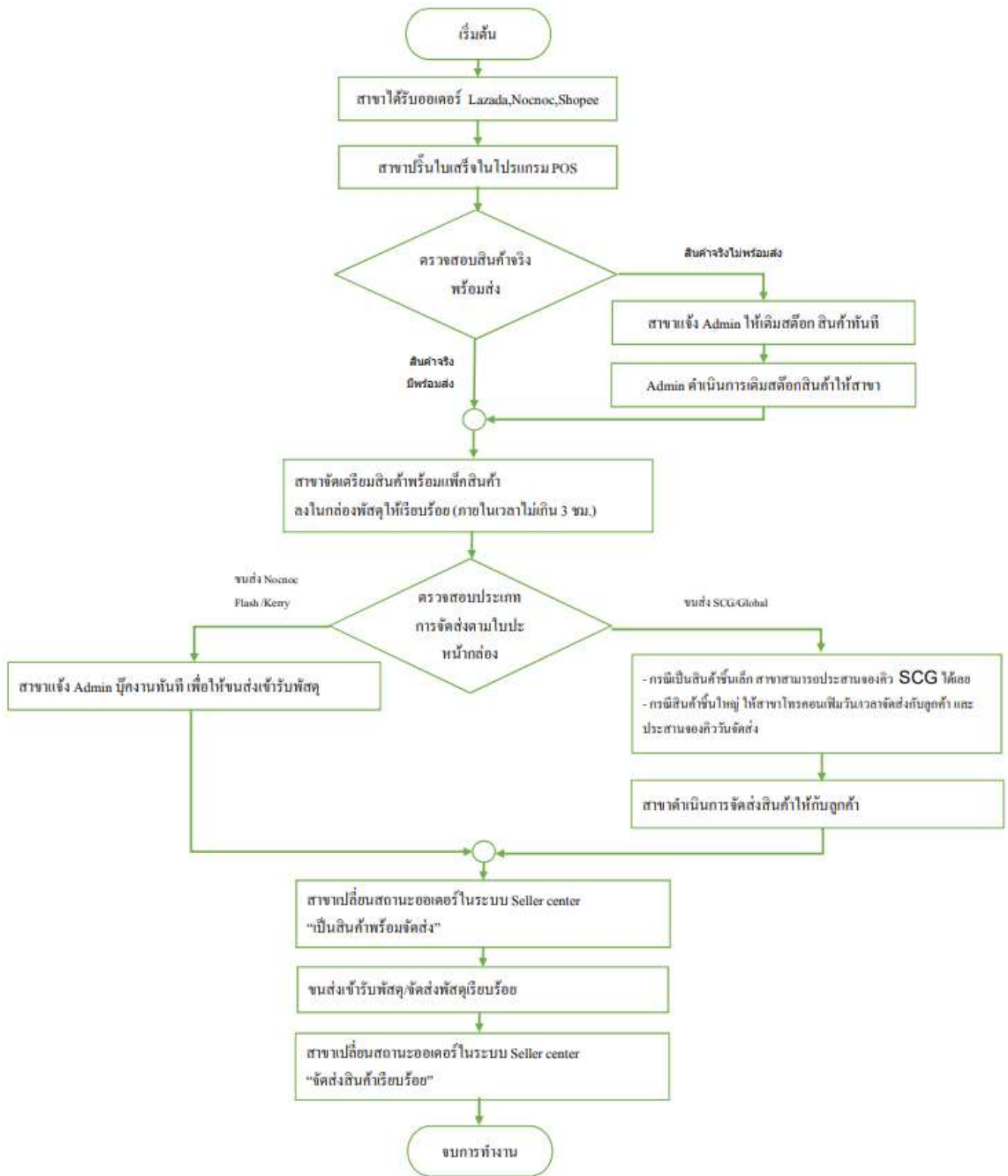
คำอธิบายประเภทการจัดส่ง

1. NocNoc-Pickup หมายถึง รถขนส่ง NocNoc เข้ารับที่สาขา
2. Flash Express-Pickup หมายถึง รถขนส่ง Flash Express เข้ารับที่สาขา
3. Kerry-Pickup หมายถึง รถขนส่ง Kerry Express เข้ารับที่สาขา
4. SCG Express หมายถึง รถขนส่ง SCG Express เข้ารับที่สาขา
5. Global House -Pickup หมายถึง จัดส่งโดยรถไกลบอลเฮ้าส์ (สาขาต้องดำเนินการประสานเรื่องจองคิวรถส่งสินค้า)

****หมายเหตุ :** เพื่อป้องกันความผิดพลาดควรสังเกตใบปะหน้ากล่องพัสดุของแต่ละออเด้นั้นด้วย ซึ่งใบปะหน้ากล่องสินค้า
จะแจ้งรายละเอียดและขนส่งที่จะเข้ารับพัสดุไว้**



ขั้นตอนการทำงาน



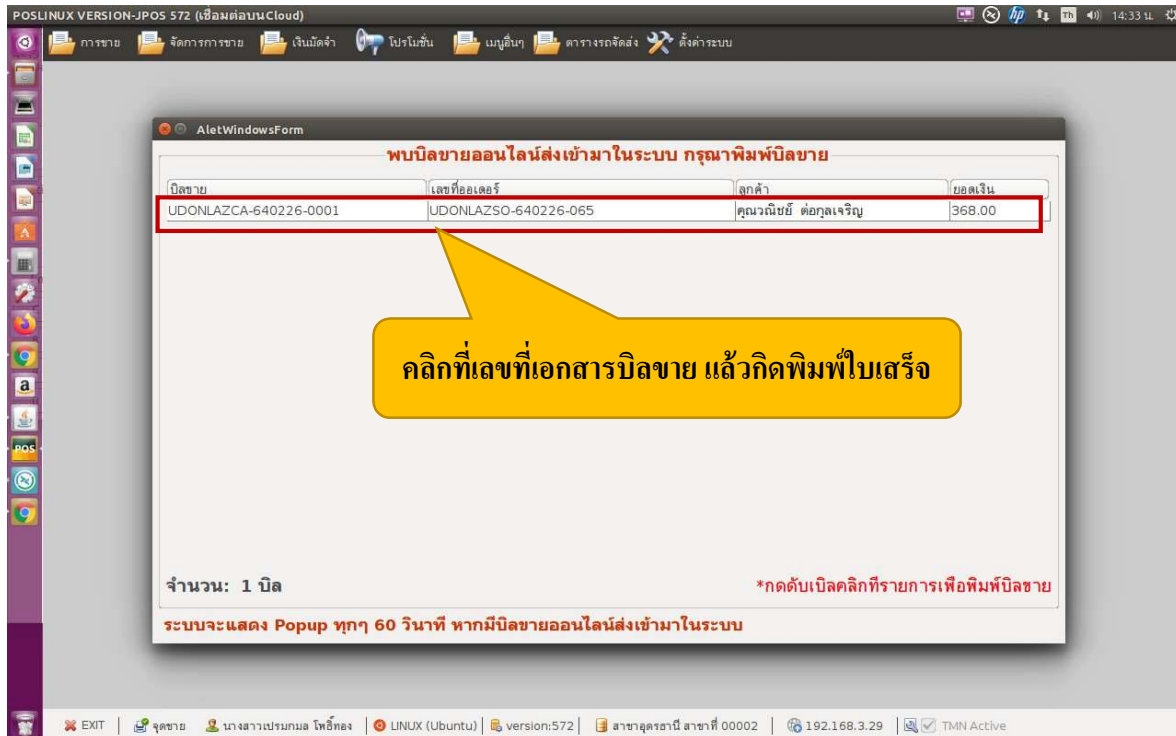
อธิบายขั้นตอนการดำเนินการจัดการออเดอร์โดยละเอียด

เมื่อมีคำสั่งซื้อมาที่สาขา จะมี Messages แจ้งเตือนที่โปรแกรมขาย (โปรแกรมPOS) ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. คลิกที่ Messages แจ้งเตือนที่โปรแกรมขาย (โปรแกรมPOS) แล้วกดพิมพ์ใบเสร็จ

1.1 คลิกที่ตรงเลขที่เอกสารบิลขาย

1.2 กดพิมพ์ เพื่อพิมพ์ใบเสร็จ



2. การตรวจสอบสินค้าจริงสภาพสวยงามพร้อมจัดส่ง

2.1 กรณีสินค้าพร้อมจัดส่ง

- ให้ดำเนินการแพ็คสินค้าลงกล่องแล้วติดใบปะหน้ากล่องสินค้าให้เรียบร้อย

2.2 กรณีสินค้าไม่พร้อมจัดส่ง

- ให้ดำเนินการแจ้ง Admin (ส่วนกลาง) ให้ดำเนินการเติมสต็อกให้ พร้อมติดตามสถานะการเติมสต็อก

- เมื่อสินค้าโอนถึงสาขาแล้ว ให้ดำเนินการแพ็คสินค้าลงกล่องแล้วติดใบปะหน้ากล่องสินค้าให้เรียบร้อย

3. เมื่อตรวจสอบสต็อกสินค้าพร้อมส่งแล้วให้เข้าลิงค์ Seller center การจัดการออเดอร์ออนไลน์ เพื่อเปลี่ยนสถานะดำเนินการของออเดอร์ และดาวน์โหลดใบปะหน้ากล่องพัสดุทุกครั้ง ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

3.1 เข้าลิงค์ Seller center การจัดการออเดอร์ออนไลน์ (<https://sellercenter-global.com/admin>)

3.2 คลิกปุ่ม “เรียกดู” ตามเลขที่ออเดอร์

3.1 เข้าลิงค์ Seller center ใน Web browser หรือ Google come

หมายเลขการสั่งซื้อ	วันที่ลูกค้าทำการชำระ	วันที่รายการเข้า pos	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงิน	ชำระเงินด้วย	กำหนดส่งมอบ	สถานะรายการสั่งซื้อ	วิธีการจัดส่ง	สาขา	สถานะการจัดส่ง	ใบปะหน้าพัสดุ	
367688705309062	2021-02-26 13:57:29.254519		คุณสุวรรณ ทัพพจักรฐ์พันธ์	฿175.00	เครดิตการ์ด	2021-03-01 13:57:20	พร้อมส่ง	จัดส่งพัสดุ	สาขาซอยเอ็ด	กำลังดำเนินการ	โหลดใบปะหน้าพัสดุ	เรียกดู
366499099113987	2021-02-26 09:04:31.152189		คุณศุภาดา ศุภเสถียร	฿338.00	เครดิตการ์ด	2021-03-01 09:04:22	พร้อมส่ง	จัดส่งพัสดุ	สาขาซอยเอ็ด	กำลังดำเนินการ	โหลดใบปะหน้าพัสดุ	เรียกดู
210225V4EPTD55	2021-02-26 08:57:44.261561		นิยธ ทองดี	฿115.00	เครดิตการ์ด	2021-03-01 08:57:35	พร้อมส่ง	จัดส่งพัสดุ	สาขาซอยเอ็ด	กำลังดำเนินการ	โหลดใบปะหน้าพัสดุ	เรียกดู
366502042266590	2021-02-25 17:59:21.21669		บริษัท ทีทีอิน25 จำกัด สำนักงานใหญ่	฿230.00	เครดิตการ์ด	2021-02-28 17:59:14	พร้อมส่ง	จัดส่งพัสดุ	สาขาซอยเอ็ด	กำลังดำเนินการ	โหลดใบปะหน้าพัสดุ	เรียกดู
366347820766590	2021-02-25 09:07:51.410513		บริษัท ทีทีอิน25 จำกัด สำนักงานใหญ่	฿184.00	เครดิตการ์ด	2021-02-28 09:07:45	พร้อมส่ง	จัดส่งพัสดุ	สาขาซอยเอ็ด	กำลังดำเนินการ	โหลดใบปะหน้าพัสดุ	เรียกดู

3.2 กดปุ่ม “เรียกดู”

3.3 จะปรากฏหน้าจอการจัดการออเดอร์ ให้คลิกโหลดใบปะหน้ากล่องสินค้า

3.3 กดปุ่ม “โหลดเอกสารใบปะหน้า”

สถานะรายการสินค้า: กำลังดำเนินการ

ปุ่มที่กดคลิก Order

ข้อมูลคำสั่งซื้อ: เลขที่คำสั่งซื้อ 367688705309062, วันที่สั่งซื้อ 2021-02-26 13:57:29.254519, สถานะคำสั่งซื้อ ชำระเงินแล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชี ลูกค้า: Customer Name: คุณสุวรรณ ทัพพจักรฐ์พันธ์, Email: 660818425384, โทลคอลดสินค้า 3676887053090

ADDRESS INFORMATION: ที่อยู่จัดส่ง 102/14 หมู่บ้านบัวทอง ซอย 1 ถนนวิภาวดีรังสิต/ Nonthaburi มงมัทหลง/ Bang Bua Thong 11110 Thailand

วิธีการชำระเงิน: การชำระเงินโดย เครดิตการ์ด

รายการการติดต่อลูกค้า: บันทึกการติดต่อลูกค้า

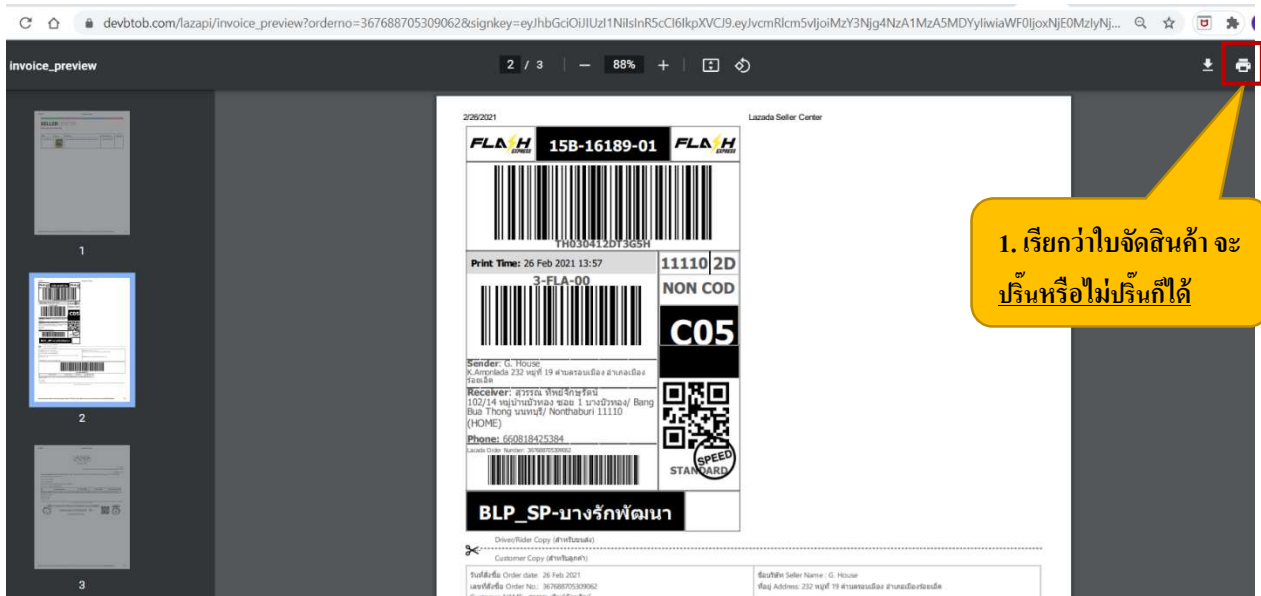
รายการการติดต่อสาขา: บันทึกการติดต่อสาขา

COMMENT จากลูกค้า: [Empty text box]

รายการสั่งซื้อ: จัดส่งสินค้าทั้งหมด กำลังดำเนินการ

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ราคา	ราคาใบแนบ	จำนวน	Stock	สถานะสินค้า	สถานะจัดส่งสินค้า	วันที่ดำเนินการ	เตรียม / เลขที่สินค้า
1	4219883530009	เมล็ดกาแฟคั่ว Popper - XL 6ลิตร	฿175.00	฿175.00	1	192	2021-03-01 13:57:20	พร้อมที่จะจัดส่ง	ไม่โทร	ไม่โทร

3.4 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอให้ปริ๊นเอกสารออเดอร์ แล้วกดปุ่มพิมพ์ เพื่อปริ๊นใบปะหน้าติดกล่องพัสดุ



คำอธิบายเอกสารใบปะหน้าของออเดอร์

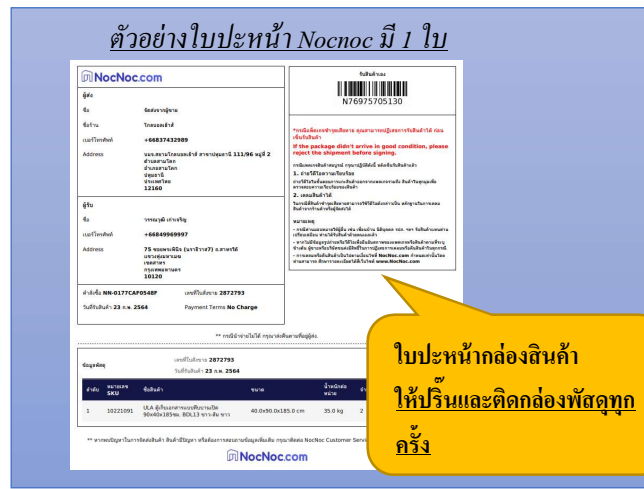
ตัวอย่างใบปะหน้า LAZADA มี 3 ใบ ประกอบด้วย



ตัวอย่างใบปะหน้า Shopee มี 1 ใบ



ตัวอย่างใบปะหน้า Nocnoc มี 1 ใบ



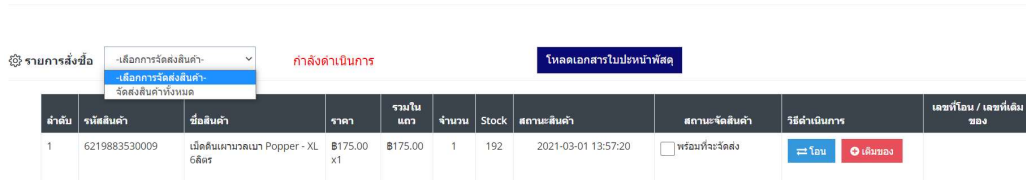
3.5 หลังจากนั้นให้ดำเนินการแพ็คสินค้าลงในกล่องพัสดุพร้อมติดใบปะหน้ากล่องสินค้าให้เรียบร้อย

กรณีขนส่ง Nocnoc express/ flash express/ Kerry express

- ให้ติดใบปะหน้ากล่องให้เรียบร้อย พร้อมแจ้ง Admin(ส่วนกลาง) ภายใน 3ชม.

หลังจากที่ได้รับออเดอร์ เพื่อเรียกบริษัทขนส่งเข้ารับพัสดุที่สาขา

- สาขาคำเนินการเปลี่ยนสถานะการจัดการออเดอร์ของสาขาในระบบ seller center ของสาขาด้วย (ทำเหมือนกันกับการจัดการออเดอร์ออนไลน์เว็บไซต์โกลบอลเฮ้าส์)



The screenshot shows a web interface for order management. At the top, there are tabs for 'รวมการสั่งซื้อ' (Order Summary) and 'กำลังดำเนินการ' (In Progress). Below the tabs is a table with the following columns: ลำดับ (Order No.), รหัสสินค้า (SKU), ชื่อสินค้า (Product Name), ราคา (Price), รวมใบแนบ (Attachments), จำนวน (Quantity), Stock, สถานะสินค้า (Status), สถานะจัดส่งสินค้า (Shipping Status), วิธีดำเนินการ (Action), and เลขที่ใบ / เลขที่ต้นของ (Invoice No.). The table contains one row with the following data: ลำดับ: 1, รหัสสินค้า: 6219883530009, ชื่อสินค้า: เมล็ดกาแฟคั่วบด Popper - XL 666, ราคา: ฿175.00 x1, รวมใบแนบ: ฿175.00, จำนวน: 1, Stock: 192, สถานะสินค้า: 2021-03-01 13:57:20, สถานะจัดส่งสินค้า: พร้อมที่จะจัดส่ง, วิธีดำเนินการ: เลขที่ใบ / เลขที่ต้นของ: (empty)

- บริษัทขนส่งจะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับพัสดุตามที่อยู่ของสาขาโกลบอลเฮ้าส์แต่ละสาขาในวันถัดไป หรือภายในวันนั้นๆ

- หลังจากที่ขนส่งเข้ารับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้สาขาคำเนินการปิดระบบการจัดการออเดอร์ ใน seller center ของสาขาอีกครั้ง(ทำเหมือนกันกับการจัดการออเดอร์ออนไลน์เว็บไซต์โกลบอลเฮ้าส์)

- เสร็จสิ้นขั้นตอนการจัดการออเดอร์

กรณีขนส่ง SCG express/ Globalhouse

- ขนส่ง SCG express ให้ติดใบปะหน้ากล่องให้เรียบร้อย พร้อมแจ้ง Admin(ส่วนกลาง) ภายใน 3ชม. หลังจากที่ได้รับออเดอร์

- สาขาคำเนินการเปลี่ยนสถานะการจัดการออเดอร์ของสาขาในระบบ seller center ของสาขา (ทำเหมือนกันกับการจัดการออเดอร์ออนไลน์เว็บไซต์โกลบอลเฮ้าส์)

- เสร็จสิ้นขั้นตอนการจัดการออเดอร์

- ขนส่ง Globalhouse(รถขนส่งโกลบอลเฮ้าส์) ให้ติดใบปะหน้าสินค้าให้เรียบร้อย

- ดำเนินการจองคิวการจัดส่งพร้อมโทรแจ้งนัดวันจัดส่งกับลูกค้า พร้อมแจ้ง Admin(ส่วนกลาง) ภายใน 3ชม. หลังจากที่ได้รับออเดอร์

- สาขาคำเนินการเปลี่ยนสถานะการจัดการออเดอร์ของสาขาในระบบ seller center ของสาขา (ทำเหมือนกันกับการจัดการออเดอร์ออนไลน์เว็บไซต์โกลบอลเฮ้าส์)

- เสร็จสิ้นขั้นตอนการจัดการออเดอร์

ตัวอย่างการแพ็คสินค้าและติดใบปะหน้ากล่องสินค้า



หมายเหตุ : สินค้าที่มีความเสี่ยงต่อการแตกหรือเสียหายง่าย เช่น กระจก เซรามิก ให้ดำเนินการติดแผ่นกัน
กระแทก เพื่อป้องกันสินค้าเสียหาย พร้อมติด Tag “ระวังกระจกแตกสินค้าแตกหักง่าย” ให้กับทางขนส่งรับรู้ว่าด้วย

การยกเลิกบิลขายข้ามวัน (กรณีจัดส่งสินค้าไม่สำเร็จ/ลูกค้ายกเลิกออเดอร์/อื่นๆ)

ให้**การรับคืนสินค้า** ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

- 1 ทำเอกสารคืนสินค้าเหมือนการรับคืนสินค้านำร้านปกติ
- 2 เลือกประเภทเป็นเงินสด
- 3 นำใบเสร็จหรือเอกสารส่งขึ้นบัญชี/พร้อมแจ้งบัญชีให้รับบัญชีได้เลยค่ะ (หากบัญชีมีข้อสงสัยให้โทรหาสำนักงานใหญ่)
- 4 สินค้าที่รับคืนแล้วให้ส่งคืนแผนกที่เกี่ยวข้อง

**ไม่ต้องโทรหาลูกค้า เนื่องจากออเดอร์ที่ไม่สำเร็จเราไม่ได้รับเงินกับลูกค้า ดังนั้นเราจะ ไม่คืนเงินให้กับลูกค้า
ค่ะ**